

KẾ HOẠCH THÁNG 9/2022

1. Khai giảng năm học mới và tăng cường các biện pháp phòng, chống Covid-19
2. Xây dựng kế hoạch năm học và các nội qui, qui chế trong trường học.
3. Thực hiện chương trình chăm sóc giáo dục
4. Tổ chức tết trung thu cho học sinh.

TT	Nội dung công việc	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Công tác phát triển - Huy động trẻ đến lớp theo kế hoạch giao	GVCN	Từ 01-> 30/9	
2	Chất lượng chăm sóc giáo dục			
	- Chăm sóc + Y tế + Khám sức khỏe đầu vào, cân đo chắt kênh. + Xây dựng thực đơn theo mùa, đảm bảo VSATTP + Tăng cường các biện pháp phòng dịch,	Y tế CM nuôi	Từ 01 -> 30/9	
	- Giáo dục + Thống nhất xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch giảng dạy. + Thực hiện nghiêm túc chương trình dạy + Hoàn thiện hồ sơ sổ sách giáo viên, học sinh	CM dạy BGH Toàn trường	Từ 1/ ->30/9	
3	Xây dựng đội ngũ - Xây dựng nội qui, qui chế trong trường học.	Toàn trường	Từ 1 ->30/9	
4	Xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị - Thống kê toàn bộ CSVC, giao cho các lớp sử dụng và bảo quản	HT	Từ 01 ->30/9	
5	công tác quản lí và thi đua - Chỉ đạo CB-GV-NV theo đúng các văn bản, chỉ thị cấp trên. - Đăng ký các danh hiệu thi đua đầu năm	HT Toàn trường	Từ 1 - >30/9	
6	Công tác khác - Tổ chức khai giảng năm học mới - Tổ chức tết trung thu cho học sinh	Toàn trường	1-> 30/9	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều(b/c);
- Các bộ phận CM;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hoài Thu