

Số 435/QĐ/NT-CD

Hoàng Quế, ngày 04 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế phối hợp hoạt động giữa Hiệu trưởng và Ban chấp hành Công đoàn trường mầm non Hoàng Quế Năm học 2024-2025

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của Nhà trường hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XII và hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam số 03/HD-TLĐ ngày 20/02/2020 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;

Căn cứ vào Luật Giáo dục số 43/2019/QH14; Quy chế phối hợp công tác giữa Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Việt Nam, ban hành kèm theo Quyết định số 3406/QĐ-BGDĐT ngày 30/8/2013;

Căn cứ Quy chế phối hợp hoạt động giữa UBND thị xã và LĐLĐ thị xã Đông Triều ban hành kèm theo Quyết định của UBND thị xã Đông Triều ;

Căn cứ số 01/QCPH/LĐLĐ-PGD&ĐT ngày 03/07/2024 quy chế phối hợp công tác giữa Liên đoàn Lao động và Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều giai đoạn 2024-2028

Căn cứ kết quả Hội nghị Nhà giáo Cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2024-2025 của Nhà trường ngày 04 tháng 10 năm 2024.

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HOÀNG QUẾ

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phối hợp hoạt động giữa Hiệu trưởng nhà trường và Ban chấp hành công đoàn trường mầm non Hoàng Quế việc phối hợp thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động, năm học 2024-2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Hiệu trưởng, Ban chấp hành Công đoàn trường mầm non Hoàng Quế và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Website trường;
- Lưu VT./.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hoài Thu

QUY CHẾ
PHỐI HỢP HOẠT ĐỘNG GIỮA HIỆU TRƯỞNG NHÀ TRƯỜNG
VÀ BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG
(Ban hành kèm theo quyết định số 435/QĐ-NT-CD ngày 04/10/2024
của trường mầm non Hoàng Quế)

Quy chế này quy định cụ thể về phối hợp hoạt động giữa Hiệu trưởng và Ban chấp hành Công đoàn cơ sở để thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng, BCH Công đoàn trường mầm non Hoàng Quế, nhằm phát huy vai trò của Công đoàn cơ sở trong việc tham gia quản lý; chăm lo cải thiện đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, viên chức và người lao động; tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định của Tổng Liên đoàn góp phần bảo đảm các quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, viên chức và người lao động; tổ chức, giáo dục, động viên cán bộ, viên chức và người lao động tích cực phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị của Nhà trường, xây dựng Nhà trường vững mạnh.

CHƯƠNG I: NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Ban giám hiệu và Công đoàn cơ sở phối hợp chặt chẽ trong cơ chế Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, nhân dân làm chủ nhằm thực hiện đạt kết quả mục tiêu, nhiệm vụ phát triển giáo dục của nhà trường; góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu giáo dục và mục tiêu kinh tế - xã hội - an ninh - quốc phòng của địa phương.

Điều 2: Ban giám hiệu với vai trò, chức năng, nhiệm vụ của mình có trách nhiệm tạo điều kiện thuận lợi để Công đoàn cơ sở (CĐCS) thực hiện chức năng quản lý nhà nước, bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng của người lao động theo quy định của pháp luật.

- Quan hệ giữa chính quyền và Công đoàn là quan hệ bình đẳng, hợp tác, tôn trọng quyền độc lập về tổ chức và các quyền khác của chính quyền và công đoàn.

- Hiệu trưởng nhà trường khi thực hiện chức năng quản lý nhà nước của mình có liên quan đến trách nhiệm, quyền lợi của CNVC - LĐ nhất thiết phải có sự phối hợp bàn bạc với công đoàn cùng cấp.

- CĐCS có trách nhiệm phối hợp với BGH tổ chức phong trào thi đua yêu nước, vận động công chức, viên chức và người lao động thực hiện thắng lợi mục tiêu giáo dục và các mục tiêu Kinh tế - Xã hội, An ninh- Quốc phòng theo các Nghị quyết của cấp ủy, của HĐND các cấp, các văn bản chỉ đạo của ngành và của đơn vị.

CHƯƠNG II: NHIỆM VỤ MỖI BÊN

A- BAN GIÁM HIỆU:

Điều 3: Khi BGH xây dựng mục tiêu, kế hoạch phát triển giáo dục hàng năm, CĐCS được tham gia đóng góp ý kiến những vấn đề liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ của công chức, viên chức và người lao động. Hàng quý, học kỳ, năm học, Nhà trường thông báo cho CĐCS tình hình thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ

phát triển giáo dục để CĐCS biết và có biện pháp phối hợp, vận động công chức, viên chức và người lao động thực hiện tốt kế hoạch của nhà trường.

Điều 4: Khi Nhà nước ban hành các chế độ chính sách có liên quan đến quyền và nghĩa vụ của công chức, viên chức và người lao động, Nhà trường phối hợp với CĐCS trực tiếp triển khai và chỉ đạo thực hiện.

- Trong tổ chức quản lý và chỉ đạo thực hiện các vấn đề có liên quan đến quyền và nghĩa vụ công chức, viên chức và người lao động như: Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm tai nạn; Hội đồng trọng tài lao động, Hội đồng Thi đua khen thưởng, Hội đồng xét nâng lương và chuyển ngạch viên chức, Nhà trường mời CĐCS tham gia với tư cách là thành viên lãnh đạo, đại diện cho tập thể công chức, viên chức và người lao động.

Điều 5: BGH ủng hộ và tạo mọi điều kiện thuận lợi trong việc phát triển đoàn viên và hoạt động của công đoàn cơ sở.

BGH tăng cường mối quan hệ công tác với CĐCS, bố trí thời gian để cán bộ công đoàn không chuyên trách của công đoàn cơ sở hoạt động được thuận lợi theo khoản 2 Điều 15 Luật công đoàn và điều 18 Nghị định 133/HĐBT ngày 20/04/1991 của Hội đồng bộ trưởng (Nay là Chính phủ).

Điều 6: Việc quản lý tài sản công đoàn: BGH và CĐCS thực hiện cụ thể theo nội dung Nghị định số 133/HĐBT ngày 20/04/1991 của Hội đồng bộ trưởng (nay là chính phủ), Thông tư 69/TT LB ngày 12/08/1993 của Liên bộ Bộ Tài chính và Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam.

Trong trường hợp cần thiết cho hoạt động của CĐ, theo đề nghị của CĐCS, BGH sẵn sàng tạm giao quyền quản lý và sử dụng các tài sản nhà trường cho công đoàn để phục vụ công tác hoặc hỗ trợ thêm kinh phí hoạt động cho CĐCS theo khả năng kinh phí của đơn vị.

Điều 7: BGH phối hợp với BCHCĐ cơ sở chủ trì giải quyết một số công việc liên quan đến quyền lợi của công chức, viên chức và người lao động như: quản lý quỹ phúc lợi, hướng dẫn kiểm tra, giám sát quỹ phúc lợi, đảm bảo chế độ lương, thưởng, công tác phí, thừa giờ, tham quan, nghỉ lễ, tết, ... Tổ chức phát động và theo dõi phong trào thi đua yêu nước trong công chức, viên chức và người lao động; chuẩn bị nội dung cho việc sơ kết, tổng kết và đề xuất hình thức khen thưởng.

Trước khi ra quyết định xử lý các vụ việc có liên quan đến quan hệ lao động, chế độ chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động, BGH tham khảo ý kiến của BCHCĐ. Khi tiến hành các cuộc thanh tra, kiểm tra ở cơ quan, đơn vị mà nội dung có liên quan đến thực hiện chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động, BGH mời BCHCĐ tham gia với tư cách là thành viên.

Điều 8: Thực hiện Luật công đoàn và Nghị định 133/HĐBT ngày 20/04/1991 của Hội đồng bộ trưởng, BGH chỉ đạo các tổ chuyên môn và các bộ phận phối hợp chặt chẽ với CĐ trong việc tổ chức, kiểm tra thực hiện chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động. Khi phát hiện có sai phạm, Công đoàn kiến nghị biện pháp và hình thức xử lý; BGH trong phạm vi, quyền hạn và trách nhiệm của mình sẽ xem xét và có biện pháp giải quyết thỏa đáng. Nếu sai

phạm có cơ sở cấu thành tội phạm, BGH đề nghị thành lập Hội đồng kỷ luật xét mức độ kỷ luật và báo cáo về Phòng GD&ĐT.

Điều 9: BGH có trách nhiệm phối hợp với CĐ triển khai, phổ biến, hướng dẫn thực hiện chế độ chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động. Khi giải quyết các vấn đề có liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ của công chức, viên chức và người lao động phải tham khảo ý kiến của CĐCS. Nếu vẫn không thống nhất ý kiến thì phải báo cáo với PGD&ĐT, để PGD&ĐT xem xét giải quyết. Nếu CĐCS không thống nhất với biện pháp giải quyết của BGH thì có quyền báo cáo lên Công đoàn cấp trên.

B- CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ :

Điều 10: CĐCS thay mặt công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị tham gia với BGH trong việc xây dựng chương trình kế hoạch, phát triển giáo dục của địa phương. Khi chương trình, kế hoạch được thông qua, BCHCĐ triển khai đến các tổ công đoàn và vận động công chức, viên chức, người lao động hưởng ứng các phong trào BGH phát động thông qua các hình thức thích hợp và các biện pháp thực hiện có hiệu quả.

CĐCS theo dõi tình hình, phát hiện các nhân tố tích cực, điển hình tiên tiến, các chuyên đề sáng kiến kinh nghiệm, các giải pháp hữu ích mang lại hiệu quả trong việc nâng cao chất lượng giáo dục; CĐ đề xuất với BGH và CĐGD huyện khen thưởng thỏa đáng, đồng thời tuyên truyền rộng rãi trong công chức, viên chức và người lao động để học tập và áp dụng, nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả GD.

Điều 11: Khi nhà nước ban hành chính sách, pháp luật có liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ đối với công chức, viên chức và người lao động; BCHCĐ trực tiếp hoặc thông qua các tổ công đoàn phổ biến hướng dẫn cho công chức, viên chức, người lao động biết và thực hiện đồng thời tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện ở cơ quan, đơn vị.

Điều 12: Trong cơ chế quản lý Nhà nước, Công đoàn được quyền tham gia quản lý Nhà nước và xã hội. Khi BGH họp bàn về các vấn đề liên quan đến quyền lợi, nghĩa vụ của công chức, viên chức và người lao động, Chủ tịch Công đoàn được mời dự và tham gia ý kiến; ý kiến của Chủ tịch CĐ là ý kiến của đại diện tập thể công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị.

Điều 13: Trong công tác điều hành của cơ quan Nhà nước, CĐ thông qua các tổ công đoàn phát hiện thấy có vấn đề gì sai trái, trước tiên CĐ thông báo cho đơn vị, sau đó trao đổi bằng văn bản với BGH để có biện pháp và hình thức xử lý kịp thời .

Khi xử lý kỷ luật đối với công chức, viên chức và người lao động, CĐCS thấy có biểu hiện xử lý sai pháp luật và các quy định của Nhà nước thì CĐCS kiến nghị với cơ quan hữu quan để giải quyết.

Điều 14: Theo quy định của pháp luật, CĐCS phối hợp với cơ quan Nhà nước tổ chức giám sát, kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động. Khi tổ chức hoạt động thanh tra, kiểm tra, CĐCS với tư cách là đại diện công chức, viên chức và người lao động trong đơn

vị. Nếu các kết luận, ý kiến của đoàn thanh tra và kiểm tra, mà CĐCS không nhất trí thì được quyền bảo lưu ý kiến và báo cáo cơ quan thẩm quyền giải quyết.

Điều 15: CĐCS phối hợp với hiệu trưởng tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức để tham gia quản lý đơn vị; quản lý sử dụng quỹ khen thưởng và quỹ phúc lợi, tập thể.

CĐCS quản lý sử dụng các nguồn quỹ, kể cả nguồn tài trợ theo luật định, các cơ sở vật chất, bất động sản, trang thiết bị, phương tiện hoạt động từ nguồn quỹ phúc lợi mua sắm theo quy định của Nhà nước và của tổng LĐLĐ Việt Nam.

Điều 16: Trong phạm vi trách nhiệm của mình, CĐCS đẩy mạnh các hoạt động xã hội như: Xoá đói giảm nghèo, Đền ơn đáp nghĩa trong công chức, viên chức và người lao động, thành lập quỹ tương trợ, ... Tổ chức vận động quyên góp trong công chức, viên chức và người lao động trên cơ sở phải được sự chấp thuận về chủ trương của CĐGD huyện, và sự thống nhất của BGH. Tổ chức các phong trào thi đua: “Dạy tốt, Học tốt”, thi đua phục vụ phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương.

Điều 17: Các hoạt động kinh tế của tổ chức Công đoàn để tạo thêm nguồn kinh phí, phải chấp hành đúng theo quy định của pháp luật hiện hành và của CĐGD

CHƯƠNG III: QUAN HỆ PHỐI HỢP HOẠT ĐỘNG

Điều 18: CĐCS khi được BGH yêu cầu tham vấn các vấn đề quản lý Nhà nước, quản lý xã hội, nhất là các vấn đề liên quan đến quyền và nghĩa vụ của công chức, viên chức và người lao động thì CĐCS có trách nhiệm trực tiếp hoặc thông qua tổ công đoàn để đóng góp vào các vấn đề đó và khi BGH ban hành thì tổ chức triển khai thực hiện.

Điều 19: Khi tổ chức triển khai hoặc sơ kết, tổng kết các chuyên đề công tác mà theo quy định có sự phối hợp giữa BGH và CĐCS thì BGH với danh nghĩa là chính quyền Nhà nước cấp trường chủ trì, CĐCS phối hợp và thực hiện phần việc đã phân công.

CHƯƠNG IV: TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 20: Hàng quý, học kỳ, hàng năm BGH và CĐCS thông báo cho nhau về tình hình hoạt động và nội dung cần phối hợp để đẩy mạnh hoạt động. Căn cứ vào Chỉ thị số 06/HĐBT của Hội đồng Bộ trưởng (nay là Chính Phủ) định kỳ 03 tháng 01 lần BGH và CĐCS họp lại để kiểm điểm tình hình phong trào và việc thực hiện quy chế này để thống nhất giải quyết những vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện; đồng thời đề ra chương trình phối hợp hoạt động trong thời gian tới.

BGH và CĐCS có trách nhiệm phân công các thành viên có trách nhiệm của từng bộ phận chuẩn bị các nội dung trước khi BGH và CĐCS làm việc.

Điều 21: Trên cơ sở quy chế này, BGH phối hợp với Công đoàn cơ sở xây dựng quy chế phối hợp hoạt động ở đơn vị.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì cần điều chỉnh, bổ sung hoặc sửa đổi, BGH và CĐ sẽ bàn bạc trong cuộc họp thường kỳ để quyết định./.

ĐẠI DIỆN CĐCS MN HOÀNG QUẾ
Chủ tịch

ĐẠI DIỆN TRƯỜNG MN HOÀNG QUẾ
Hiệu trưởng

Lê Thị Bích Hằng

Nguyễn Hoài Thu

