

Số: 363/KH-TrMN

Hoàng Quế, ngày 27 tháng 09 năm 2023

KẾ HOẠCH

Phối hợp với các cơ sở mầm non Tư thực trên địa bàn phường Hoàng Quế.

Căn cứ điều lệ Trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số: 1556/PGD&ĐT ngày 06 tháng 9 năm 2024 V/v phân công phụ trách hỗ trợ các cơ sở giáo dục mầm non tư thực trên địa bàn thị xã năm học 2024-2025,

Căn cứ thực tế tình hình của địa phương;

Trường Mầm non Hoàng Quế xây dựng Kế hoạch phối hợp với các cơ sở mầm non Tư thực trên địa bàn phường Hoàng Quế như sau:

I. MỤC TIÊU

Nâng cao hiệu quả chất lượng giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục;

Xây dựng mối quan hệ công tác tốt giữa trường mầm non với các cơ sở tư thực và địa phương trường đóng..

Giảm thiểu tối đa cho trường mầm non công lập về tài chính, nguồn nhân lực.

Đảm bảo 100% các cơ sở nhận đúng, đủ số trẻ 5 tuổi được vào học theo như đăng ký thành lập.

II. NỘI DUNG.

A - QUẢN LÝ VỀ CÁC ĐIỀU KIỆN CƠ SỞ VẬT CHẤT, ĐẢM BẢO AN TOÀN, AN NINH

Diện tích khu đất xây dựng nhà trường, nhà trẻ, cơ sở gồm: diện tích xây dựng; diện tích sân chơi; diện tích cây xanh, đường đi. Diện tích sử dụng đất bình quân tối thiểu 12m² cho một trẻ đối với khu vực đồng bằng, trung du; 8m² cho một trẻ đối với khu vực thành phố, thị xã và núi cao.

1. Phòng sinh hoạt chung:

- Đảm bảo 1,5 - 1,8m² cho một trẻ; đủ ánh sáng tự nhiên và thoáng mát. Phòng sinh hoạt chung có các thiết bị sau:

- Bàn, ghế của trẻ đúng quy cách và đủ cho số trẻ trong lớp;
- Bàn, ghế, bảng cho giáo viên;
- Hệ thống tủ, kệ, giá đựng đồ chơi, đồ dùng, tài liệu;
- Hệ thống đèn, hệ thống quạt.

2. Phòng ngủ:

- Đảm bảo 1,2 - 1,5m² cho một trẻ; đảm bảo yên tĩnh, thoáng mát về mùa hè, ấm áp về mùa đông. Phòng ngủ bao gồm các thiết bị sau:

- Giường, phản, chiếu, đệm, chăn, gối, màn, quạt.
- Hệ thống tủ, kệ, giá đựng các đồ dùng phục vụ trẻ em ngủ.

3. Phòng vệ sinh:

- Đảm bảo 0,4 - 0,6m² cho một trẻ; đối với trẻ mẫu giáo có chỗ riêng cho trẻ em trai, trẻ em gái. Phòng vệ sinh được xây dựng liền kề với phòng sinh hoạt chung, thuận tiện cho sử dụng và dễ quan sát. Phòng vệ sinh có các thiết bị sau:

- Đối với trẻ nhà trẻ: vòi nước rửa tay; ghế ngồi bô; có thể bố trí máng tiểu, bệ xí cho trẻ 24 - 36 tháng; vòi tắm; bể có nắp đậy hoặc bồn chứa nước.

- Đối với trẻ mẫu giáo: vòi nước rửa tay; chỗ đi tiểu và bệ xí cho trẻ em trai và trẻ em gái; vòi tắm; bể có nắp đậy hoặc bồn chứa nước.

4. Hiên chơi:

- Đảm bảo $0,5 - 0,7m^2$ cho một trẻ, chiều rộng không dưới $2,1m$; có lan can bao quanh cao $0,8-1m$, sử dụng các thanh đứng với khoảng cách giữa hai thanh không lớn hơn $0,1m$.

5. Nhà bếp

- Đảm bảo $0,3 - 0,35m^2$ cho một trẻ. Gồm có khu sơ chế, khu chế biến, khu nấu ăn, khu chia thức ăn; được thiết kế và tổ chức theo dây chuyền hoạt động một chiều.

** Nhà bếp có các thiết bị sau đây:*

- Có đầy đủ đồ dùng phục vụ trẻ em ăn bán trú tại trường; Có dụng cụ chế biến thực phẩm đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm;

- Có tủ lạnh để lưu mẫu thực phẩm của trẻ em ăn bán trú; Có đủ nước sử dụng, chất lượng nước phải được cơ quan Y tế kiểm định;

- Đảm bảo việc xử lý các chất thải đúng quy định; Đảm bảo yêu cầu phòng chống cháy nổ.

6. Yêu cầu về thiết bị, đồ dùng đồ chơi, tài liệu

+ Nhóm lớp, nhà trẻ phải có đủ thiết bị, đồ chơi, đồ dùng cá nhân, tài liệu theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; sử dụng có hiệu quả trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

+ Nhà trường, nhà trẻ sử dụng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, tài liệu ngoài danh mục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành phải đảm bảo tính giáo dục, an toàn, phù hợp với trẻ em mầm non.

+ Nhà trường, nhà trẻ phải có kế hoạch bảo quản, sửa chữa, thay thế, bổ sung, nâng cấp thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, tài liệu.

+ Nhóm lớp, nhà trẻ được phép hoạt động giáo dục khi có đủ các điều kiện sau:

a) Có quyết định thành lập hoặc quyết định cho phép thành lập nhà trường, nhà trẻ; cơ sở giáo dục mầm non.

b) Có đất đai, trường sở, cơ sở vật chất, thiết bị theo quy định tại Chương IV của Điều lệ này, bảo đảm đáp ứng yêu cầu, duy trì và phát triển hoạt động giáo dục;

c) Địa điểm xây dựng nhà trường, nhà trẻ bảo đảm môi trường giáo dục, an toàn cho người học, người dạy và người lao động;

d) Có từ ba nhóm trẻ, lớp mẫu giáo trở lên với số lượng ít nhất 50 trẻ em và không quá 20 nhóm trẻ, lớp mẫu giáo;

đ) Có Chương trình giáo dục mầm non và tài liệu chăm sóc, giáo dục trẻ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

e) Có đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý đạt tiêu chuẩn, đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu, bảo đảm thực hiện Chương trình giáo dục mầm non và tổ chức các hoạt động giáo dục theo quy định tại Điều 22, Điều 24 của Điều lệ này;

g) Có đủ nguồn lực tài chính theo quy định để đảm bảo duy trì và phát triển hoạt động giáo dục;

h) Có quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường, nhà trẻ.

3. Trong thời hạn 02 (hai) năm, nếu nhóm lớp, nhà trẻ có đủ các điều kiện quy định tại Khoản 2 Điều này thì được cho phép hoạt động giáo dục. Hết thời hạn quy định nếu không đủ điều kiện để được cho phép hoạt động giáo dục thì quyết định thành lập hoặc cho phép thành lập nhóm lớp, nhà trẻ bị thu hồi.

***. Giải thể nhà trường, nhà trẻ**

a) Nhà trường, nhà trẻ bị giải thể khi xảy ra một trong các trường hợp sau đây:

- Vi phạm nghiêm trọng các quy định về quản lý, tổ chức, hoạt động của nhóm lớp, nhà trẻ, ảnh hưởng đến chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ;
- Hết thời gian đình chỉ mà không khắc phục được nguyên nhân dẫn đến việc đình chỉ;
- Mục tiêu và nội dung hoạt động trong quyết định thành lập hoặc cho phép thành lập nhóm lớp, nhà trẻ không còn phù hợp với yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội;
- Theo đề nghị của tổ chức, cá nhân thành lập nhóm lớp, nhà trẻ.
- Nhận quá số trẻ cho phép trong quyết định thành lập nhóm lớp.

B - QUẢN LÝ VỀ NHÂN SỰ, CÔNG TÁC TUYỂN SINH

*** Cơ cấu tổ chức và quản lý hoạt động của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực**

1. Nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực là cơ sở giáo dục khác thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Cơ cấu, tổ chức bao gồm: chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực; tổ trưởng chuyên môn; giáo viên, nhân viên và các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo.

2. Tổ trưởng chuyên môn do chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực thỏa thuận trong hợp đồng lao động, đảm bảo tiêu chuẩn và thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm mầm non trở lên (trình độ chuẩn đối với giáo viên mầm non từ 01/7/2020); sức khỏe tốt; đảm bảo các quy định của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;

b) Thực hiện nhiệm vụ quản lý hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo quy định Chương trình giáo dục mầm non, bao gồm: tổ chức xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục trẻ; kiểm tra, giám sát việc thực hiện hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực;

c) Trường hợp chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực đảm bảo các quy định tại điểm a khoản này thì đồng thời có thể làm tổ trưởng chuyên môn.

3. Số trẻ em trong nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực không quá 50 - 70 trẻ tùy thuộc vào cơ sở vật chất và quyết định cấp phép của cấp trên.

Trẻ em trong mỗi nhóm trẻ, lớp mẫu giáo được tổ chức theo độ tuổi và số lượng theo quy định tại Điều lệ trường mầm non.

4. Điều kiện thành lập, thủ tục thành lập, sáp nhập, chia, tách, đình chỉ hoạt động, giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực thực hiện theo quy định tại Điều 10, Điều 11, Điều 12 và Điều 13 của Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục.

5. Đối với những nơi mạng lưới cơ sở giáo dục mầm non chưa đáp ứng đủ nhu cầu đưa trẻ em tới trường, lớp, các cá nhân có thể tổ chức nhóm trẻ nhằm đáp ứng nhu cầu nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em của cha mẹ và phải đăng ký hoạt động với

Ủy ban nhân dân cấp phường bảo đảm các điều kiện đăng ký hoạt động theo quy định tại khoản 6 Điều 10 của Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục.

6. Ủy ban nhân dân cấp xã, phường cùng với trường mầm non công lập trên địa bàn được giao trách nhiệm về chuyên môn, chỉ đạo tổ chức kiểm tra (thường xuyên, đột xuất) hoạt động của các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục và nhóm trẻ được quy định tại khoản 6 của Điều này; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi sai phạm theo quy định hiện hành.

C - QUẢN LÝ VỀ VIỆC XÂY DỰNG KẾ HOẠCH VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN CHĂM SÓC GIÁO DỤC TRẺ

1. Đối với cơ sở tư thục gồm có các hồ sơ sau:

- a) Hồ sơ quản lý trẻ em;
- b) Hồ sơ quản lý trẻ em học hòa nhập (nếu có);
- c) Hồ sơ quản lý nhân sự;
- d) Hồ sơ quản lý chuyên môn;
- đ) Sổ lưu trữ các văn bản, công văn;
- e) Hồ sơ quản lý tài sản, cơ sở vật chất, tài chính;
- f) Hồ sơ quản lý bán trú.

2. Đối với giáo viên

- a) Sổ kế hoạch giáo dục trẻ em;
- b) Sổ theo dõi trẻ: điểm danh, khám sức khỏe, theo dõi đánh giá trẻ;
- c) Sổ chuyên môn: dự giờ, tham quan học tập, ghi chép các nội dung sinh hoạt chuyên môn;
- d) Sổ theo dõi tài sản của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo.
- đ) Giáo án lên lớp

a) Nhiệm vụ:

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã, phường và phòng giáo dục và đào tạo về hoạt động của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục do mình quản lý;

- Chỉ đạo, điều hành hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục;

- Đảm bảo an toàn cho trẻ em, giáo viên và nhân viên trong nhóm, lớp;

- Đầu tư và quản lý cơ sở vật chất thiết bị, đồ dùng, đồ chơi phục vụ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ của nhóm, lớp theo quy định;

D - Quản lý về thực hiện chế độ với Giáo viên, nhân viên, người lao động và nghĩa vụ kê khai, nộp thuế.

- Có trách nhiệm trả tiền lương, tiền thưởng, bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội và các chi phí khác cho giáo viên, nhân viên;

- Có kế hoạch kiểm tra sức khỏe định kỳ và thực hiện chế độ nghỉ hè, nghỉ lễ cho giáo viên, nhân viên theo quy định của nhà nước;

- Công khai các nguồn thu, thực hiện thu chi tài chính theo quy định hiện hành.

- Được ký hợp đồng lao động với giáo viên, nhân viên theo quy định;

- Giám sát giáo viên trong các hoạt động chuyên môn nghiệp vụ;

- Được làm giáo viên giảng dạy nếu đủ các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định;
- Được phép thỏa thuận mức học phí với phụ huynh;
- Được tham gia các lớp bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ quản lý.

E - Quản lý về công tác tài chính.

3. Nhà trường, nhà trẻ, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục phải thường xuyên tự kiểm tra, nghiêm chỉnh chấp hành việc kiểm tra của cơ quan tài chính cấp trên theo quy định của Nhà nước về việc sử dụng kinh phí và tình hình tăng, giảm nguồn vốn của nhà trường, nhà trẻ.

4. Định kỳ hàng quý và hàng năm, nhà trường, nhà trẻ, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục phải lập báo cáo hoạt động tài chính gửi cơ quan quản lý ngành, cơ quan tài chính và cơ quan thuế cùng cấp theo chế độ kế toán hiện hành áp dụng cho các cơ sở cung ứng dịch vụ ngoài công lập. Tổ chức công tác kế toán, thông kê theo quy định của pháp luật.

5. Hàng năm, nhà trường, nhà trẻ, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục thực hiện công khai hoạt động tài chính: mức thu học phí, các khoản thu và các khoản chi.

III. Tổ chức thực hiện

1. Trường mầm non Hoàng Quế

Phối hợp với các cơ sở mầm non tư thục Hoa Sen, cơ sở tư thục Việt Hà 2 làm tốt công tác huy động trẻ ra lớp đạt chỉ tiêu kế hoạch, đặc biệt là công tác phổ cập GDMNCTENT và chuẩn bị phổ cập GDMNCTE dưới 5 tuổi.

Hỗ trợ chuyên môn, giám sát các cơ sở giáo dục mầm non tư thục Hoa Sen và Việt Hà trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ theo quy định hiện hành. Báo cáo bằng văn bản về Phòng giáo dục và đào tạo, chính quyền địa phương khi phát hiện các cơ sở có dấu hiệu vi phạm về quy chế chuyên môn, công tác chăm sóc nuôi dưỡng...

Phối hợp với UBND phường Hoàng Quế kiểm tra điều kiện bảo đảm chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ của cơ sở giáo dục mầm non tư thục Hoa Sen và Việt Hà 2.

2. Cơ sở mầm non Tư thục Hoa Sen và Việt Hà 2

Thực hiện nghiêm các quy định, chỉ đạo các cấp. Có trách nhiệm và nghĩa vụ thực hiện nghiêm túc các quy định tại TT 49/2021/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2021 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục.

Chủ động trong công tác xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục theo quy định hiện hành.

Phối hợp với trường mầm non Hoàng Quế trong công tác huy động trẻ ra lớp, công tác điều tra phổ cập GDMNCTENT và chuẩn bị phổ cập GDMNCTE dưới 5 tuổi

Chủ động rà soát, báo cáo và chịu trách nhiệm về số liệu học sinh, cơ sở vật chất, đội ngũ... trong các báo cáo theo yêu cầu với địa phương và Phòng giáo dục đào tạo khi có yêu cầu;

Cung cấp kịp thời đầy đủ số liệu về cơ sở cho trường mầm non Hoàng Quế để thực hiện công tác phổ cập giáo dục.

Căn cứ vào kế hoạch này toàn thể cán bộ, giáo viên trường mầm non Hoàng Quế các đồng chí trong các cơ sở tư thực Hoa Sen, Việt Hà 2 phường Hoàng Quế thực hiện nghiêm túc kế hoạch phối hợp này nhằm nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ./.

**CƠ SỞ TƯ THỰC HOA SEN
CHỦ CƠ SỞ**



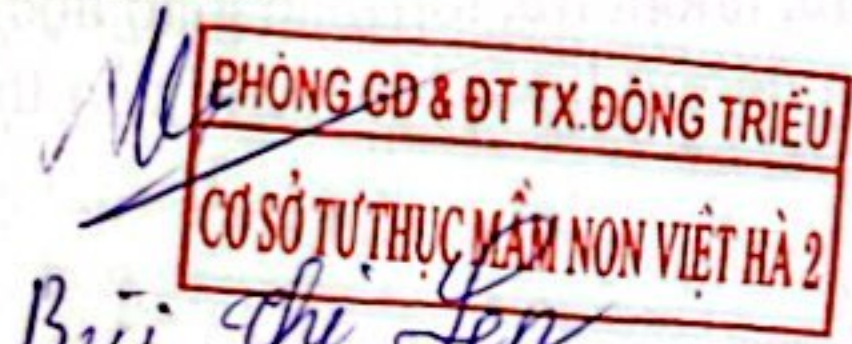
Ngô Thị Thảo

**HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG MẦM NON HOÀNG QUẾ**



Nguyễn Hoài Thu

**CƠ SỞ TƯ THỰC VIỆT HÀ 2
CHỦ CƠ SỞ**



Bùi Thị Sen