

QUY CHẾ
PHỐI HỢP GIỮA NHÀ TRƯỜNG VÀ
BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ các quy định tại chương VI, quy định nhiệm vụ của nhà trường, gia đình và xã hội của Luật Giáo dục năm 2007; Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non; Căn cứ Điều lệ Ban cha mẹ học sinh Ban hành kèm theo TT55/2011/TT- BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết cuộc họp Thường trực Ban ĐDCMHS trường mầm non Hoàng Quế ngày 15/09/2024. Căn cứ biên bản cuộc họp phụ huynh học sinh các nhóm, lớp trường mầm non Hoàng Quế ngày 15 tháng 09 năm 2024. Để quá trình hoạt động của nhà trường và của Ban đại diện cha mẹ học sinh đảm bảo thực hiện đúng các quy định, phát huy dân chủ, hiệu quả, phối hợp thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục, Ban đại diện cha mẹ học sinh (BĐD CMHS) - Trường mầm non Hoàng Quế xây dựng Quy chế phối hợp giữa nhà trường và ban đại diện cha mẹ học sinh như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

- Phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh nhằm tuyên truyền nâng cao nhận thức của các bậc cha mẹ về nhiệm vụ giáo dục mầm non.
- Tìm các giải pháp góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trong trường mầm non.
- Tạo sự thống nhất giữa gia đình và nhà trường trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

Ban đại diện cha mẹ học sinh và nhà trường phải thường xuyên trao đổi, liên lạc để nắm bắt được thông tin hai chiều giữa nhà trường đến với phụ huynh, giữa phụ huynh đến với nhà trường về chất lượng chăm sóc, giáo dục để Ban đại diện cha mẹ học sinh có ý kiến tham gia góp ý xây dựng từ khâu tổ chức quản lý và giảng dạy cũng như biện pháp giáo dục trẻ đạt hiệu quả hơn.

II. NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định đối tượng thực hiện; trách nhiệm, quyền hạn của nhà trường, gia đình, xã hội; nội dung phối hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong công tác giáo dục học sinh; quy định chế độ khen thưởng, xử lý vi phạm.

2. Quy chế được áp dụng trong nhà trường, năm học 2024-2025.

Điều 2. Nguyên tắc phối hợp

1. Đảm bảo sự thống nhất về quan điểm, nội dung, phương pháp giáo dục nhằm thực hiện có hiệu quả mục tiêu giáo dục.

2. Tổ chức các hoạt động phối hợp giữa nhà trường, và cha mẹ học sinh, trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục học sinh trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của mỗi bên theo quy định của pháp luật hiện hành.

3. Bảo đảm tính kỷ luật, kỷ cương và hiệu quả trong các hoạt động phối hợp; nâng cao trách nhiệm của nhà trường và cha mẹ học sinh.

Điều 3. Nội dung phối hợp

1. Về phía nhà trường.

- Nhà trường xây dựng triển khai kế hoạch năm học, phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện CMHS trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; chăm lo các điều kiện phục vụ cho việc ăn ngủ, học tập, vui chơi của trẻ.

- Thông báo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ qua các buổi họp phụ huynh học sinh vào đầu năm học, giữa năm và cuối năm học.

- Cùng Ban đại diện cha mẹ HS tổ chức họp phụ huynh theo định kỳ 3 lần/năm để thông báo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ và đưa ra giải pháp cùng phối hợp trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Thông báo kịp thời các hiện tượng tiêu cực xảy ra ở trong trường để BĐDCMHS và địa phương nắm được.

- Phối hợp với BĐDCMHS làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục để huy động mọi nguồn lực chăm lo cho giáo dục mầm non trên địa bàn phường. Giữ vững trường đạt chuẩn quốc gia.

- Phối hợp trong công tác đảm bảo an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội trong và ngoài nhà trường.

2. Về phía Ban đại diện CMHS.

- Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức hoạt động theo Điều lệ của Ban đại diện CMHS do bộ GD&ĐT ban hành.

- Ban đại diện CMHS phối hợp với nhà trường tìm ra những biện pháp hữu hiệu để trẻ được chăm sóc, nuôi dưỡng và học tập, vui chơi tốt nhất. Có trách nhiệm theo dõi, giám sát các hoạt động của nhà trường.

- Phối hợp và đề xuất với nhà trường những giải pháp thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Ban đại diện CMHS nhà trường có trách nhiệm tuyên truyền, vận động phụ huynh thực hiện tốt Nội quy, Quy định của nhà trường đề ra.

- Có trách nhiệm tổng hợp các ý kiến, tâm tư, nguyện vọng của phụ huynh ở các nhóm lớp và báo cáo với hiệu trưởng để tìm ra những biện pháp giải quyết hữu hiệu nhất và giải quyết kịp thời những bức xúc của phụ huynh.

- Phối hợp trong xây dựng chương trình, kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ hàng năm (giáo dục thể chất, nếp sống văn hoá, phòng chống tai nạn thương tích, giáo dục ATGT, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường cho học sinh).

- Phối hợp trong quản lý trẻ, tạo điều kiện để trẻ có một môi trường an toàn hoạt động tốt.

Điều 4. Chủ thể đại diện

Đại diện nhà trường là Hiệu trưởng và Ban đại diện CMHS trường mầm non Hoàng Quế.

III. TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA NHÀ TRƯỜNG, BAN ĐẠI DIỆN CMHS

Điều 5. Trách nhiệm của nhà trường

1. Quản lý, tổ chức giảng dạy và các hoạt động chăm sóc giáo dục theo mục tiêu chương trình giáo dục, thường xuyên tổ chức các hoạt động ngoại khoá nhằm hình thành và rèn cho học sinh kỹ năng sống, kỹ năng thực hành, nếp sống, ý thức tổ chức kỷ luật.

2. Quản lý học sinh, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn tính mạng cho trẻ trong thời gian học tập ở trường, tham gia hoạt động ngoại khoá trong và ngoài nhà trường.

3. Nâng cao vai trò trách nhiệm của cán bộ, giáo viên đặc biệt là vai trò của giáo viên chủ nhiệm trong việc phối hợp với phụ huynh thường xuyên trao đổi tình hình sức khỏe của trẻ.

4. Xây dựng cơ sở vật chất kỹ thuật theo yêu cầu chuẩn hoá, hiện đại hoá, đáp ứng yêu cầu học tập của học sinh; xây dựng nhà trường đảm bảo an ninh trật tự, cảnh quan xanh, sạch, đẹp; giáo dục học sinh có ý thức xây dựng và bảo vệ môi trường.

5. Thực hiện nghiêm túc các quy định về an toàn phòng chống cháy nổ, phòng chống tai nạn thương tích, thiên tai, an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm và các tệ nạn xã hội.

6. Huy động lực lượng giáo viên và học sinh cùng với địa phương triển khai công tác phổ cập giáo dục, chủ động cùng chính quyền và ban đại CMHS tạo điều kiện cho trẻ được hưởng quyền học tập theo quy định của pháp luật.

7. Tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương lãnh đạo, chỉ đạo các ngành, đoàn thể xây dựng môi trường giáo dục thống nhất nhằm, thực hiện mục tiêu, nguyên lý giáo dục.

8. Phối hợp với các cơ quan, các ban, ngành chức năng, các tổ chức đoàn thể trên địa bàn tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật, trật tự ATGT, nếp sống văn hoá, phòng chống tội phạm, tai nạn thương tích, an toàn vệ sinh thực phẩm, môi trường cho học sinh; tổ chức tốt các hoạt động ngoại khoá, giới thiệu truyền thống và các thành tựu kinh tế-xã hội của xã, nơi trường đặt địa điểm; tạo điều kiện cho học sinh tham gia vào các phong trào, hoạt động văn hoá- xã hội tại địa phương.

11. Báo cáo kịp thời với UBND phường về tổ chức thực hiện Quy chế ở đơn vị mình.

Điều 6. Quyền hạn của nhà trường

1. Thực hiện các quyền hạn theo quy định của Điều lệ nhà trường và quy định của pháp luật.

2. Tham mưu với UBND các cấp đầu tư về cơ sở vật chất, các điều kiện phục vụ cho hoạt động dạy và học của nhà trường theo mục tiêu giáo dục toàn diện và quy định xây dựng cơ sở vật chất trường chuẩn quốc gia.

3. Kiến nghị chính quyền địa phương, các cơ quan chức năng đảm bảo điều kiện về an ninh trật tự khu vực trường học và cơ sở giáo dục, không để các tiêu cực, tệ nạn xã hội tác động ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.

4. Phối hợp cùng Ban đại diện cha mẹ học sinh vận động cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội khác tham gia đóng góp kinh phí xây dựng cơ sở vật chất trường học theo pháp luật hiện hành.

Điều 7. Nhiệm vụ và quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

1. Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

a) Phối hợp với hiệu trưởng nhà trường tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo nghị quyết của cuộc họp đầu năm học, thực hiện các hoạt động giáo dục trong từng thời gian do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường đề ra;

b) Phối hợp với hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh;

c) Phối hợp với hiệu trưởng giáo dục đạo đức cho học sinh; giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, tàn tật; vận động học sinh đi học đúng độ tuổi; động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục toàn diện;

d) Hướng dẫn về công tác tổ chức và hoạt động cho Ban đại diện cha mẹ HS lớp.

2. Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

a) Quyết định triệu tập các cuộc họp của ban đại diện CMHS sau khi đã thống nhất với hiệu trưởng;

b) Căn cứ ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để kiến nghị với hiệu trưởng về những biện pháp cần thiết nhằm thực hiện nhiệm vụ năm học của trường và về quản lý học tập của học sinh;

c) Quyết định chỉ tiêu để cải thiện điều kiện học tập, chăm sóc giáo dục học sinh từ nguồn đóng góp, tài trợ tự nguyện.

Điều 8. Tổ chức của Ban đại diện cha mẹ học sinh

1. Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

a) Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp do cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp cử ra vào đầu mỗi năm học, từ 3 - 5 thành viên, Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp cử trưởng ban và một phó trưởng ban. Vào đầu năm học, giáo viên chủ nhiệm lớp chịu trách nhiệm triệu tập cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh của lớp để cử ra Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp;

b) Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp là những người nhiệt tình, có trách nhiệm trong việc phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp và nhà trường để thực hiện các hoạt động giáo dục học sinh.

2. Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

a) Mỗi trường có một Ban đại diện cha mẹ học sinh, do cuộc họp các trưởng ban và phó trưởng ban của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp cử ra vào đầu năm học. Cuộc họp này quyết định số lượng thành viên và cử các thành viên của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

b) Ban đại diện cha mẹ học sinh trường tiến hành phiên họp toàn thể để quyết định số lượng các phó trưởng ban và các thành viên thường trực, nếu xét thấy cần thiết; chuẩn bị nhân sự và cử trưởng ban, các phó trưởng ban, các thành viên thường trực (nếu có) của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

3. Nhiệm kỳ của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường là một năm học; các Ban đại diện cha mẹ học sinh hết nhiệm kỳ khi bắt đầu năm học tiếp sau, riêng Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp cuối cấp học hết nhiệm kỳ khi kết thúc năm học.

4. Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh có thể thay đổi, bổ sung khi cần thiết theo đề nghị của trưởng ban. Việc thay đổi, bổ sung thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp do toàn thể cha mẹ học sinh lớp quyết định; việc thay đổi, bổ sung thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường do toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường quyết định.

5. Ban đại diện cha mẹ học sinh hoạt động theo nguyên tắc đồng thuận.

Điều 9. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

1. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

a) Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp từ đóng góp tự nguyện của cha mẹ học sinh theo nghị quyết cuộc họp đầu năm học và nguồn tài trợ hợp pháp khác cho Ban đại diện học sinh lớp.

b) Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường được trích từ kinh phí hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp theo nghị quyết của cuộc họp toàn thể các trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp đầu năm học và nguồn tài trợ hợp pháp khác cho Ban đại diện học sinh trường theo quy định tại Khoản 3 Điều này.

2. Kinh phí phục vụ cho việc tổ chức các hoạt động chăm sóc, động viên, giáo dục học sinh có từ các nguồn dưới đây:

a) Đóng góp kinh phí của cha mẹ học sinh cho Ban đại diện cha mẹ học sinh theo nguyên tắc tự nguyện, không bắt buộc theo quy định tại Khoản 3 Điều này;

b) Nguồn tài trợ hợp pháp của các tổ chức, cá nhân khác.

3. Quản lý và sử dụng kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

a) Trưởng Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp chủ trì phối hợp với GVCN lớp dự kiến kế hoạch chi tiêu kinh phí được đóng góp, tài trợ, hiện vật được biếu tặng và chỉ sử dụng sau khi đã được toàn thể các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thống nhất ý kiến;

b) Trưởng Ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất với hiệu trưởng để quyết định kế hoạch sử dụng kinh phí huy động được và chỉ sử dụng sau khi được toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất ý kiến.

4. Việc thu chi kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh phải bảo đảm nguyên tắc công khai, dân chủ, báo cáo công khai tình hình thu chi và quyết toán

kinh phí tại các cuộc họp cha mẹ học sinh lớp và các cuộc họp toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thực hiện chi tiêu quỹ hội theo đúng điều lệ hội và được sự thống nhất trong Ban ĐDCMHS trường.

– Chi hỗ trợ hoạt động: Tổ chức trung thu cho trẻ, tết thiếu nhi, Hội thi, chuyên đề....20/10, 20/11, 8/3, khai giảng, tổng kết năm học, HN, hoạt động ngoại khóa...

– Chi khen thưởng tập thể lớp, cá nhân học sinh đạt thành tích xuất sắc

– Chi hỗ trợ thăm hỏi: ốm đau, đám hiếu (học sinh, giáo viên, phụ huynh, nếu có).

– Chi phát sinh (nếu có).

Điều 10: Điều khoản thi hành:

Quy chế có hiệu lực trong năm học 2024-2025 của nhà trường và được thông qua trong Đại hội toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường và thông qua toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

Trên đây là quy chế phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2024-2025 Nhà trường và BĐDCMHS căn cứ quy chế thực hiện tốt các nội dung phối hợp để nhà trường phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2024-2025 và đạt được nhiều thành tích cao hơn trong những năm học tiếp theo./.

**TM. BAN ĐẠI DIỆN CMPHHS
TRƯỞNG BAN**



Phạm Hoàng Hiệp

**TM. BAN GIÁM HIỆU NHÀ TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Hoài Thu