

Số: 368/TrMN

Hoàng Quế, ngày 31 tháng 08 năm 2024

Chương trình công tác tháng 9 năm 2024

I. Trọng tâm

1. Khai giảng năm học mới và thực hiện chương trình chăm sóc giáo dục.
2. Xây dựng kế hoạch năm học và các nội qui, qui chế trong trường học.
3. Tổ chức tết trung thu cho học sinh.

II. Lịch cụ thể

T/g	Nội dung	Thực hiện
01-30	+ Thống nhất xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch giảng dạy. Hồ sơ sổ sách giáo viên và học sinh + Thực hiện nghiêm túc chương trình dạy	BGH- GVCN
03-10	+ Tổ chức ăn bán trú, các nhóm lớp + Kiểm tra ATTP	CM nuôi
26/9	+ Tổ chức tết trung thu cho học sinh	Toàn trường
10– 15	- Lao động dọn vệ sinh xung quanh trường, lớp. - Trang trí sắp xếp lớp theo chủ đề trường mầm non	GVNV
21-30	- Chỉ đạo CB-GV-NV theo đúng các văn bản, chỉ thị cấp trên.	Tổ chuyên môn
15-30	- Đăng ký các danh hiệu thi đua đầu năm - Thi trang trí lớp học	Toàn trường
30/9	- Hội nghị cán bộ quản lý-nhà giáo-người lao động	Toàn trường

Ghi chú:

- Ngoài lịch công tác nêu trên, Lãnh đạo, các bộ phận sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của phòng GD&ĐT và đi công tác thực tế tại cơ sở./.

Nơi nhận:

- UBND phường (b/c);
- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Lưu: VT, TĐ-TH.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hoài Thu

